Cieszyn, dnia ……..

……
Imię i Nazwisko wnioskodawcy – rodzica kandydata

……

……
Adres do korespondencji w sprawach rekrutacji

Dyrektor
Zespołu Szkół w Cieszynie
Cieszyn, ul. Kościelna 34F
63-435 Sośnie

ZGŁOSZENIE KANDYDATA DO SZKOŁY PODSTAWOWEJ

(wypełniają rodzice dziecka spoza obwodu szkoły)

Wnioskuję o przyjęcie dziecka do I klasy Szkoły Podstawowej w Cieszynie

od dnia 1 września 2026 roku

1. PODSTAWOWE DANE DZIECKA

Nazwisko i imię:		
Data urodzenia:	Miejsce urodzenia:	
Nr PESEL _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _		
Adres zamieszkania dziecka		
Kod pocztowy:	Miejscowość:	
Ulica:	Nr domu:	Nr lokalu:
Adres zameldowania dziecka (wypełnić jeśli jest inny niż adres zamieszkania)		
Kod pocztowy:	Miejscowość:	
Ulica:	Nr domu:	Nr lokalu:

2. DANE RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH

Dane osobowe matki/opiekunki prawnej		
Nazwisko i imię:		
Adres zamieszkania matki/opiekunki prawnej		
Kod pocztowy:	Miejscowość:	
Ulica:	Nr domu:	Nr lokalu:
Telefon:	Adres e-mail:	
Dane osobowe ojca/opiekuna prawnego		
Nazwisko i imię:		
Adres zamieszkania ojca/opiekuna prawnego		
Kod pocztowy:	Miejscowość:	
Ulica:	Nr domu:	Nr lokalu:
Telefon:	Adres e-mail:	

I. Informacja o złożeniu wniosku o przyjęcie kandydata do publicznej szkoły podstawowej

Jeżeli wnioskodawca skorzystał z prawa składania wniosku o przyjęcie kandydata do więcej niż jednej publicznej jednostki, zobowiązany jest wpisać nazwy i adresy jednostki w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych

	Nazwa i adres szkoły
PIERWSZY WYBÓR	
DRUGI WYBÓR	
TRZECI WYBÓR	

II. Informacja o spełnianiu kryteriów określonych w ustawie o systemie oświaty i załącznikach do wniosku potwierdzających ich spełnianie

* Jeżeli chcesz by komisja rekrutacyjna wzięła pod uwagę spełnianie danego kryterium, w kolumnie czwartej tego kryterium, napisz TAK i dołącz do wniosku oświadczenie potwierdzające spełnianie tego kryterium

Lp.	**Kryterium**	**Dokument potwierdzający spełnianie kryterium (do wglądu)**	**Zgłoszenie kryterium do oceny*)**
1	2	3	4
1.	Wielodzietność rodziny kandydata	**Oświadczenie** o wielodzietności rodziny kandydata	
2.	Niepełnosprawność kandydata	**Orzeczenie** o orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności (do wglądu)	
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców bądź obojga rodziców.	**Orzeczenie** o orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności (do wglądu)	
4.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata.	**Orzeczenie** o orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności (do wglądu)	
5.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu **oraz oświadczenie** o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem (do wglądu)	
6.	Objęcie kandydata pieczą zastępczą	Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą (do wglądu)	

III. Informacja o spełnianiu kryteriów rekrutacyjnych określonych przez organ prowadzący zgodnie w Uchwałą Nr XXXIX/302/2022 Rady Gminy z dnia 21.02.2022 r.

* Jeżeli chcesz by komisja rekrutacyjna wzięła pod uwagę spełnianie danego kryterium, w kolumnie trzeciej tego kryterium, napisz TAK i dołącz do wniosku oświadczenie potwierdzające spełnianie tego kryterium

Lp.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	Zgłoszenie kryterium do oceny	Ilość punktów
1	2	3	4	5
1.	Rodzeństwo dziecka uczęszcza do Zespołu Szkół w Cieszynie.	Oświadczenie - Załącznik nr 1		10 pkt.
2.	Dziecko uczęszcza do przedszkola w Zespole Szkół w Cieszynie	Oświadczenie – Załącznik nr 2		5 pkt.
3.	Rodzice/opiekunowie prawni mieszkają na terenie gminy Sośnie i rozliczają podatek dochodowy od osób fizycznych jako mieszkańcy gminy Sośnie. Kryterium stosuje się również do rodzica/opiekuna prawnego samotnie wychowującego dziecko	Kopia pierwszej strony zeznania podatkowego opatrzona prezentatą urzędu skarbowego, w którym zostało złożone zeznanie lub zaświadczenie z urzędu skarbowego potwierdzające fakt złożenia zeznania o wysokości osiągniętego dochodu (poniesionej straty) lub urzędowe poświadczenie odbioru wydane przez elektroniczną skrzynkę podawczą systemu teleinformatycznego administracji podatkowej (UPO).		10 pkt.
4.	Jeden z rodziców/opiekunów prawnych pracuje, wykonuje pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, uczy się w trybie dziennym, prowadzi gospodarstwo rolne lub działalność gospodarczą.	Zaświadczenie z zakładu pracy o aktualnym zatrudnieniu lub uczelni, wydane nie wcześniej niż 1 miesiąc przed złożeniem wniosku o przyjęcie dziecka do klasy pierwszej szkoły podstawowej, a w przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą aktualny wpis o działalności gospodarczej, zaświadczenie o prowadzeniu gospodarstwa rolnego.		5 pkt.
5.	Rodzice/opiekunowie prawni pracują, wykonują pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, uczą się w trybie dziennym, prowadzą gospodarstwo rolne lub działalność gospodarczą. Kryterium stosuje się również do pracującego rodzica/opiekuna prawnego samotnie wychowującego dziecko	Zaświadczenie z zakładu pracy o aktualnym zatrudnieniu lub uczelni, wydane nie wcześniej niż 1 miesiąc przed złożeniem wniosku o przyjęcie dziecka do klasy pierwszej szkoły podstawowej, a w przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą aktualny wpis o działalności gospodarczej, zaświadczenie o prowadzeniu gospodarstwa rolnego		10 pkt.

……. ……

podpis ojca podpis matki

Klauzula informacyjna procesu rekrutacyjnego

Na podstawie art. 13 oraz art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych Państwa dziecka jest Zespół Szkół w Cieszynie reprezentowany przez dyrektora panią Barbarę Nowak, z siedzibą w Cieszynie, ul. Kościelna 34F, 63-435 Sośnie
2. Kontakt z Inspektorem Danych Osobowych: e-mail: wd_iod@sosnie.pl
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji procesu rekrutacyjnego do Szkoły Podstawowej w Cieszynie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c, e , oraz art. 9 ust.2 lit. G. ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. Do zakresu danych zalicza się: imię, nazwisko, data urodzenia, pesel, miejsce urodzenia, adres zamieszkania dziecka i jego rodziców, informacje dotyczące zdrowia/niepełnosprawności dziecka, numery telefonów rodziców, adresy poczty elektronicznej, i inne dane niezbędne do procesu nauczania w szkole.
4. Dane osobowe będą przechowywane w czasie nie dłużej niż pół roku w przypadku negatywnego zakończenia procesu rekrutacyjnego lub przez okres trwania nauki w przypadku pozytywnego rozstrzygnięcia procesu rekrutacyjnego
5. Mają Państwo prawo wniesienia skargi do prezesa UODO, gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. jak również ustawy z dnia 10 maja 2018 r. i innych przepisów wykonawczych do ustawy.
6. Podanie danych osobowych w zakresie obowiązujących przepisów ustawowych jest obowiązkowe, nie podanie danych osobowych skutkować będzie odmową uczestnictwa w procesie rekrutacyjnym.

Oświadczenia wnioskodawców

1. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku dla potrzeb niezbędnych do realizacji postępowania rekrutacyjnego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Mam świadomość przysługującego mi prawa wglądu do treści danych, ich poprawiania lub usunięcia.
2. Oświadczam, że podane w zgłoszeniu dane są zgodne ze stanem faktycznym.

……..… ……..

Miejscowość, data czytelny podpis wnioskodawcy

Załącznik nr 1

……
(Miejscowość i data)

Oświadczenie

Jako rodzic/opiekun prawny dziecka…….....

oświadczam, że jego rodzeństwo uczęszcza do Zespołu Szkół w Cieszynie, w skład którego wchodzi szkoła podstawowa, do którego składany jest wniosek.

……..…..... ……..……
(Podpis matki/opiekuna prawnego) *(Podpis ojca/opiekuna prawnego)*

Załącznik nr 2

……

(Miejscowość i data)

Oświadczenie

Jako rodzic/opiekun prawny dziecka…….....

oświadczam, że dziecko uczęszcza do Publicznego Przedszkola w Zespole Szkół w Cieszynie.

……..…..... …….……

(Podpis matki/opiekuna prawnego) *(Podpis ojca/opiekuna prawnego)*